

Perry Johnson Registrars, Inc.

Muchas personas tienen curiosidad acerca de cómo la nueva ISO 14001:2015 se compara con la norma actual ISO 14001:2004. Perry Johnson Registrars ha creado esta tabla para dar una idea de las similitudes y diferencias con el nuevo formato de Estructura de Alto Nivel. Dando solo una ojeada, parece haber una gran cantidad de cambios con la nueva norma propuesta, pero ISO 14001:2015 sólo divide el contexto en subcategorías extra, con más descripciones que ISO 14001:2004.

ISO 14001:2015 vs. ISO 14001:2004 – Comparación lado a lado

ISO 14001:2015			ISO 14001:2004
Alcance	1	1	Alcance
Referencia normativa	2	2	Referencia normativa
Términos y definiciones	3	3	Términos y definiciones
Contexto de la organización	4	4	Requisitos del Sistema de gestión ambiental
Comprensión de la organización y su contexto	4.1	4	Requisitos del Sistema de gestión ambiental
Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas	4.2	4	Requisitos del Sistema de gestión ambiental
Determinación del alcance del sistema de gestión ambiental	4.3	4.1	Requisitos generales
Sistema de gestión ambiental	4.4	4.1	Requisitos generales
Liderazgo	5	4.4	Implementación y operación
Liderazgo y compromiso	5.1	4.4.1	Recursos, roles, responsabilidad y autoridad
Política ambiental	5.2	4.2	Política ambiental
Roles, responsabilidades y autoridades organizacionales	5.3	4.4.2	Competencia, formación y toma de conciencia
Planificación	6	4.3	Planificación
Acciones para abordar el riesgo asociado con amenazas y oportunidades	6.1	4.3.1	Aspectos ambientales
General	6.1.1	4.3.1	Aspectos ambientales
Aspectos ambientales significativos	6.1.2	4.3.1	Aspectos ambientales
Obligaciones de la conformidad	6.1.3	4.3.2	Requisitos legales y otros
Riesgos asociados con amenazas y oportunidades	6.1.4		N/A
Planeación para tomar acción	6.1.5	4.3.3	Objetivos, metas y programas
Objetivos ambientales y la planificación para lograrlos	6.2	4.3.3	Objetivos, metas y programas
Objetivos ambientales	6.2.1	4.3.3	Objetivos, metas y programas
Planificar acciones para alcanzar los objetivos ambientales	6.2.2	4.3.3	Objetivos, metas y programas
Apoyo	7	4.5	Revisión
Recursos	7.1	4.5	Revisión
Competencia	7.2	4.5	No-conformidad, acción correctiva y acción preventiva
Toma de conciencia	7.3	4.5.3	Revisión
Comunicación	7.4	4.4.3	Comunicación
General	7.4.1	4.4.3	Comunicación
Comunicación interna	7.4.2	4.4.3	Comunicación
Comunicación externa	7.4.3	4.4.3	Comunicación
Información documentada	7.5	4.4.4	Documentación
General	7.5.1	4.4.4	Documentación
Creación y actualización	7.5.2	4.4.5	Control de documentos
Control de la información documentada	7.5.3	4.5.4	Control de los registros
Operación	8	4.4.6	Control operacional
Planificación y control operacionales	8.1	4.4.6	Control operacional
Preparación y respuesta en casos de emergencia	8.2	4.4.7	Preparación y respuesta ante emergencias
Evaluación del desempeño	9	4.5	Revisión

Supervisión, medición, análisis y evaluación	9.1	4.5.1	Supervisión y medición
General	9.1.1	4.5.1	Supervisión y medición
Evaluación de la conformidad	9.1.2	4.5.2	Evaluación de la conformidad
Auditoría interna	9.2	4.5.5	Auditorías internas
Revisión por la dirección	9.3	4.6	Revisión por la dirección
Mejora	10	4.6	Revisión por la dirección
No-conformidad y acción correctiva	10.1	4.5.3	No-conformidad, acción correctiva y acción preventiva
Mejora continua	10.2	4.6	Revisión por la dirección